

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM ED ESAME, PER LA FORMAZIONE DI
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DA DESTINARE AD
ATTIVITA' CONNESSE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
CAT. D – PROJECT MANAGER

OGGETTO DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato da destinare ad attività connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), di personale **di categoria D - posizione economica D1 - con profilo di Project Manager.**

Ai sensi dell'art. 1, c.7-ter, del D.L. 80/2021 e s.m.i., per i professionisti assunti a tempo determinato non è richiesta la cancellazione dall'albo, collegio o Ordine professionale di appartenenza e l'eventuale assunzione non determina la cancellazione d'ufficio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001. I cittadini non italiani devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo previsto per la permanenza in servizio;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. regolarità della posizione relativamente agli obblighi di leva (per i cittadini italiani di sesso maschile) oppure regolarità della posizione relativamente agli obblighi di leva previsti dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (per i cittadini non italiani);
6. non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
8. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del d.P.R. del 10.01.1957, n. 3, ovvero ancora non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare anche per scarso rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;
9. non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
10. non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o inconferibilità per il posto messo a concorso;
11. essere in possesso della patente di guida di cat. B o superiore, in corso di validità;

12. titolo di studio:

Laurea vecchio ordinamento (DL): Architettura, Ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile-architettura,

Laurea Magistrale ex DM n. 270/2004 nelle classi: LM-03 Architettura del paesaggio, LM-04 Architettura e Ingegneria Edile – Architettura, LM-23 ingegneria civile, LM-24 ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 ingegneria della sicurezza,

Laurea specialistica ex DM 509/99 nelle classi: 3/S architettura del paesaggio, 4/S architettura e ingegneria edile, 28/S ingegneria civile,
Lauree di I livello appartenenti alle classi: L07 ingegneria civile e ambientale, L17 scienze dell'architettura, L23 scienze e tecniche dell'edilizia.
Si precisa che valgono in ogni caso le equipollenze stabilite per legge.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso di apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equivalenza/equipollenza rilasciato da parte delle autorità competenti, al momento di presentazione della domanda.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente bando, per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni del candidato, questi - oltre a risponderne ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000 - decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un **modulo di domanda on-line** secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email al comune di Figline e Incisa Valdarno, **pena l'immediata esclusione**.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando **esclusivamente ed a pena di esclusione**, tramite la procedura on – line, il seguente link <https://apps.comunefiv.it/auth/>

Al link indicato verranno fornite tutte le istruzioni per la corretta compilazione della domanda di partecipazione.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del 8 luglio 2022.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica. Dopo le ore 13,00 il collegamento al Form verrà disattivato e non sarà consentito alcun invio.

Il servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, sarà attivo al seguente indirizzo email: concorsi@comunefiv.it

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

Una volta, compilata, stampata, firmata ed allegata la domanda di partecipazione, verrà bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà una email di conferma di ricezione con indicazione del **numero di domanda attribuito, di cui dovrà prendere nota in quanto le comunicazioni pubblicate sul sito saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna indicazione dei dati anagrafici.**

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella dell'utilizzo della piattaforma al **link: <https://apps.comunefiv.it/auth/>**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di validità del presente avviso, dandone comunicazione sul sito internet comunale www.comunefiv.it, che sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve dichiarare a pena di esclusione dal concorso, sotto la propria responsabilità ai sensi del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per dichiarazioni false o mandaci:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito telefonico;
 - b) l'indirizzo presso cui si chiede siano inviate tutte le comunicazioni inerenti il concorso, nonché l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;
 - c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 - d) il possesso dei requisiti di idoneità all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
 - e) per i candidati di sesso maschile, la posizione riguardo agli obblighi militari;
 - f) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale;
 - g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del d.P.R. del 10.01.1957, n. 3, ovvero ancora non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare anche per scarso rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;
 - h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
 - i) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente bando con l'indicazione dell'Istituto scolastico presso cui è stato conseguito, la votazione riportata e l'anno di conseguimento;
 - l) l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza, previsti dal vigente regolamento dei concorsi, e successive modificazioni ed integrazioni. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Qualora non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
 - m) l'eventuale ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92;
 - n) di non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o inconfiribilità per il posto messo a concorso.
 - o) il possesso della patente di guida cat. B o superiore, in corso di validità
 - p) l'accettazione incondizionata delle norme e delle condizioni stabilite dal bando di concorso e dal vigente regolamento di disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione.
- Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa.

Alla domanda dovranno essere allegati in forma digitale (.pdf):

- copia del documento di identità in corso di validità;

- curriculum vitae del candidato firmato e datato, contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione. **Nel caso in cui il candidato non alleggi il curriculum, la commissione non attribuirà nessun punteggio allo stesso.**

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della copia di valido documento di identità o di riconoscimento, integrativa della sottoscrizione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura selettiva è affidata ad apposita Commissione Esaminatrice nominata dal responsabile competente.

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

I candidati le cui istanze saranno pervenute nel termine stabilito, in regola con il pagamento del contributo, saranno ammessi alla selezione, previo accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione.

L'eventuale provvedimento di esclusione è adottato con determinazione del responsabile e comunicato ai candidati esclusi.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di disporre in qualsiasi momento verifiche in ordine al possesso dei requisiti del candidato.

TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLE PROVE D'ESAME

La selezione avrà ad oggetto i seguenti elementi di valutazione: prova orale e curriculum.

1) Prova orale: punteggio Max 70

La prova orale consiste in un colloquio di natura tecnico professionale finalizzato ad accertare la conoscenza nelle materie della progettazione ed esecuzione di lavori pubblici e della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché le competenze attitudinali rispetto al profilo messo a concorso, in particolare nei seguenti ambiti: capacità relazionale, lavoro in team, orientamento al risultato, assunzione di responsabilità, problem solving.

2) Curriculum formativo e professionale: punteggio Max 30

L'attribuzione fino al massimo di punti 30, anche frazionati, per il curriculum formativo e professionale viene effettuata dalla commissione, dando considerazione unitaria al complesso della

formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite alla posizione di lavoro da ricoprire.

Supereranno la selezione e saranno inseriti in graduatoria **solo** i candidati che avranno conseguito alla prova orale un punteggio minimo di 49.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti alla *Prova orale (di cui al punto 1) ed al Curriculum formativo e professionale (di cui al punto 2)*.

L'esito della prova orale e della selezione sarà affisso all'Albo Pretorio on line del Comune e pubblicato sul sito istituzionale. **Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**

DISCIPLINA DELLE PROVE E CALENDARIO

I candidati che si presenteranno a sostenere il colloquio dovranno essere muniti di documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità ai sensi dell'art. 35 d.P.R. n. 445/2000. L'assenza al colloquio equivarrà a rinuncia.

Il colloquio si terrà il giorno 18 luglio 2022 alle ore 9:00 e seguenti, presso la Sala del Consiglio Comunale del Palazzo municipale di Figline Valdarno, sito in piazza IV Novembre 3.

Eventuali modifiche relative al luogo di svolgimento e/o alla data del colloquio verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comunefiv.it.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ed informazioni ai candidati, relative all'espletamento della selezione sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet Istituzionale all'indirizzo www.comunefiv.it, nella sezione "concorsi e selezioni". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni inerenti la selezione.

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria viene redatta dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine decrescente della somma del punteggio attribuito alla prova orale e al curriculum.

A parità di punteggio in graduatoria è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto disposto dall'art.1 comma 4 D.L. 80/2021 come convertito in L. 113/2021.

La graduatoria formata all'esito della presente selezione potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato non legate alle attività del PNRR. In tal caso il contratto sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale del contratto a termine e non verrà applicata la disciplina speciale di cui al D.L. 80/2021 e D.L. 152/2021.

Il candidato che non risulta in possesso dei requisiti prescritti o che si sia reso responsabile di dichiarazioni false è cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina.

L'esito negativo della visita sanitaria comporta l'annullamento dell'assunzione senza rimborsi di spese e/o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita sanitaria senza giustificato motivo è considerata rinuncia all'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'assunzione è condizionata dalle norme finanziarie vigenti al momento dell'effettuazione della stessa.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni verranno disposte in base alle necessità dell'Amministrazione. Il candidato è invitato a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero all'indirizzo PEC comunicato, a presentare dietro richiesta dell'amministrazione la documentazione prescritta per l'assunzione.

A seguito di positivo espletamento delle attività di verifica dei requisiti, il candidato dichiarato vincitore è invitato, con mezzi sopra indicati, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti nel presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa.

Il contratto individuale di lavoro avrà durata **pari a 12 mesi prorogabile a 24, nei limiti di attuazione del progetto.**

PERIODO DI PROVA

Il personale assunto in servizio è sottoposto a un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa contrattuale del Comparto Funzioni Locali.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno, in qualità di titolare, in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GPDR) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza secondo le modalità riportate nella sezione Amministrazione Trasparente - Privacy, ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 (Informativa privacy), del sito internet del Comune di Figline e Incisa Valdarno www.comunefiv.it.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia a quanto previsto dalla normativa di riferimento e dal vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., si indica quale responsabile del procedimento il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso, nonché gli atti conseguenti, anche a intervenuta approvazione della graduatoria finale, per ragioni sopravvenute, senza che i candidati partecipanti possano accampare pretese di sorta.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web dell'Ente: www.comunefiv.it, sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di concorso".

Figline e Incisa Valdarno, 8 giugno 2022

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali
Dr.ssa Orietta Occhiolini