

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ARCAMONE GIORGIA
Indirizzo	VIA GIUSEPPE FRITTELLI N°52 FIGLINE E INCISA VALDARNO FI
Telefono	055/5270315
Fax	
E-mail	arcamonegiorgia@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19/01/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA 1

Dal 14 settembre 2004 a tutt'oggi	Farmacia Rosati
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dr.ssa Daniela Rosati P.zza M. Ficino 21/22 Figline V.no FI 055/958055
• Tipo di azienda o settore	Farmacia Privata
• Tipo di impiego	Farmacista collaboratore full-time e servizio notturno
• Principali mansioni e responsabilità	Evasione e controllo delle ricette del SSN, controllo scaduti, operatore Cup e tessera sanitaria, responsabile del laboratorio galenico. Assistenza customer care post vendita. Esperta nella vendita di prodotti di profumeria e makeup del settore farmaceutico, inclusa l'attività di proposta di promozioni commerciali. Ottimizzazione del turnover dei prodotti all'interno della farmacia con relativa proposta commerciale.

ESPERIENZA LAVORATIVA 2

• Dal 23 aprile 2004 al 13 settembre 2004	Farmacia Sansoni
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dr. Alberto Sansoni C.so Italia San Giovanni V.no AR
• Tipo di azienda o settore	Farmacia privata
• Tipo di impiego	Farmacista collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Evasione delle ricette SSN

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Da settembre 1998 ad aprile 2004	Corso di Laurea in Farmacia
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Farmacologia, Chimica Farmaceutica, Tecniche farmaceutiche
• Qualifica conseguita	Laurea vecchio ordinamento (5 anni) con il voto di 105/110
• Da settembre 1993 a aprile 1998	Corso di Diploma Liceo Classico
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Marsilio Ficino P.zza San Francesco 22 Figline V.no FI
• Qualifica conseguita	Maturità classica con il voto di 50/60

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE MANSIONI CHE ATTUALMENTE SVOLGO PREVEDONO NON SOLO LA NECESSITÀ DI LAVORARE A STRETTO CONTATTO CON I COLLEGHI MA ANCHE UN CONTINUO CONTATTO CON IL PUBBLICO E QUINDI CON PERSONE DI ETÀ VARIA CON NECESSITÀ E BISOGNI OGNI VOLTA DIVERSI A CUI CI SI DEVE ADATTARE CON VELOCITÀ E COMPETENZA. NEL TEMPO HO SVILUPPATO UNA CERTA COMPETENZA NEL PROBLEM SOLVING E NELL'ASSISTENZA POST VENDITA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MI SON STATE AFFIDATE LE GESTIONI DI NUOVI SERVIZI DELLA FARMACIA (ES: CUP E DPC, TESSERA SANITARIA) PER I QUALI HO FREQUENTATO CORSI CHE POI HO RIPORTATO AI COLLEGHI IN MODO CHE ANCHE LORO POTESSERO ACCEDERE AI NUOVI SISTEMI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

HO UNA BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER E DI ALCUNI SUPPORTI MULTIMEDIALI CON DISPOSITIVI AUDIO-VIDEO CHE HO PROVVEDUTO AD INSTALLARE NELLA FARMACIA DOVE ATTUALMENTE LAVORO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

AMO MOLTO LA LETTURA ED ULTIMAMENTE HO DOVUTO PROVVEDERE ALLA RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DOVE ABITO E HO PERSONALMENTE DIPINTO LE PARETI CON VARI DISEGNI E TECNICHE PITTORICHE (STENSIL INCAUSTO, SPUGNATURA)

PATENTE O PATENTI

Patente B